

Regulamin Organizacyjny Praktyki Fizjoterapeutycznej

Regulamin organizacyjny praktyki fizjoterapeutycznej jest wewnętrznym dokumentem organizacyjnym podmiotu wykonującego działalność leczniczą uchwalonym na podstawie art. 23 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2025 r. poz. 450), w zakresie określonym art. 24 w/w ustawy.

Niniejszy regulamin określa zasady korzystania z usług fizjoterapeutycznych w Fizjoterapia Julia Mańkowska, jednoosobowej działalności gospodarczej zarejestrowanej w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej z NIP-em: 5253044042.

I. ZAKRES ZASTOSOWANIA REGULAMINU, POJĘCIA I POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Praktyka zawodowa:

Fizjoterapia Julia Mańkowska

zwana dalej „praktyką” działa na podstawie:

- przepisów ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej,
 - wpisu nr 000000290013 do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą prowadzonego przez Krajową Radę Fizjoterapeutów,
 - niniejszego Regulaminu Organizacyjnego.
2. Miejscem udzielania świadczeń zdrowotnych jest gabinet mieszczący się przy ul. Reymonta 18 w Legionowie.
 3. Z usług fizjoterapeutycznych mogą korzystać osoby posiadające pełną zdolność do czynności prawnych. Możliwość korzystania z usług fizjoterapeutycznych przez osoby, które nie posiadają pełnej zdolności do czynności prawnych uzależniona jest od wyrażenia pisemnej zgody przez ich prawnych opiekunów.
 4. Regulamin ma zastosowanie do wszystkich pacjentów, ich opiekunów oraz osób im towarzyszących. Odpowiedzialność za osoby towarzyszące ponosi pacjent.
 5. Regulamin ma zastosowanie do pacjentów poradni stacjonarnej.
 6. Pacjentem (usługobiorcą) jest osoba, która akceptuje niniejszy Regulamin i zamawia usługę oferowaną przez Usługodawcę. Usługodawcą jest Fizjoterapia Julia Mańkowska reprezentowana przez fizjoterapeutę Julię Mańkowską.
 7. Warunkiem korzystania z usług oferowanych przez Usługodawcę jest zapoznanie się z treścią Regulaminu i akceptacja wszystkich jego punktów.
 8. Praktyka fizjoterapeutyczna Fizjoterapia Julia Mańkowska może odmówić wykonania usługi lub konsultacji w przypadku gdy:
 - a) zachodzi przypuszczenie, że pacjent jest nieletni (i nie posiada zgody opiekuna prawnego) lub niepoczytalny;
 - b) zachowanie pacjenta świadczy, iż jest on pod wpływem: alkoholu, narkotyków, środków odurzających, psychotropowych, innych substancji o działaniu podobnym do ww. lub zachowanie pacjenta jest obraźliwe lub narusza dobra osobiste fizjoterapeuty;
 - c) udzielenie konsultacji lub wykonanie usługi może zagrażać zdrowiu lub życiu pacjenta;
 - d) udzielenie konsultacji fizjoterapeutycznej przewyższa umiejętności lub wiedzę fizjoterapeuty.

II. CEL, ZADANIA I ZAKRES UDZIELANYCH ŚWIADCZEŃ

1. Celem praktyki fizjoterapeutycznej jest przywracanie, poprawa lub zachowanie zdrowia pacjentów.
2. Zadaniem praktyki jest udzielanie świadczeń zdrowotnych z zakresu fizjoterapii, a w szczególności:
 - konsultacja fizjoterapeutyczna,
 - badanie funkcjonalne i fizjoterapia (dokładny zakres świadczeń znajduje się na stronie internetowej: www.fizjo-legionowo.pl),
 - fizjoprofilaktyka,
 - wydawanie opinii zaświadczeń.

III. RODZAJ DZIAŁALNOŚCI LECZNICZEJ

1. W ramach praktyki będą udzielane ambulatoryjne świadczenia zdrowotne obejmujące świadczenia w dziedzinie fizjoterapii.
2. Udzielanie świadczeń odbywać się będzie w pomieszczeniach praktyki, tj. w gabinecie znajdującym się przy ul. Reymonta 18 w Legionowie. W uzasadnionych przypadkach świadczenia są udzielane w domu pacjenta oraz innych miejscach uzgodnionych z pacjentem lub opiekunem prawnym pacjenta.

IV. PRZEBIEG PROCESU UDZIELANIA ŚWIADCZEŃ MEDYCZNYCH

1. Rejestracja Pacjenta odbywa się poprzez kontakt telefoniczny, kontakt mailowy, za pośrednictwem strony w portalu Facebook lub osobiście. Niezbędne dane kontaktowe znajdują się na stronie internetowej praktyki: www.fizjo-legionowo.pl
2. Zawarcie umowy dotyczącej usługi fizjoterapeutycznej ma formę pisemną poprzez wypełnienie formularza zgody pacjenta na świadczenia zdrowotne udzielane przez fizjoterapeutę. Zgoda na udzielenie świadczenia zdrowotnego jest podpisywana jednorazowo i dotyczy wszystkich zabiegów (z wyjątkiem zabiegu suchego igłowania) wykonywanych przez fizjoterapeutę.
3. W przypadku zastosowania metody suchego igłowania (igłoterapii), zgodę wyraża się dodatkowo w formie pisemnej.
4. W trakcie udzielania świadczenia zdrowotnego pacjent oraz jego opiekun prawny ma prawo do uzyskania wszystkich niezbędnych wyjaśnień dotyczących zaproponowanego procesu usprawniania.
5. W zakresie świadczenia zdrowotnego, pacjentowi zapewnia się:
 - informację dotyczącą stosowanych technik fizjoterapeutycznych,

- adekwatne techniki fizjoterapeutyczne,

- pomoce i sprzęt fizjoterapeutyczny.

6. Na każdym etapie udzielania świadczenia zdrowotnego pacjent oraz jego opiekun prawny ma prawo do złożenia skargi / zażalenia na zachowanie lub czynności fizjoterapeuty. Skarga może być złożona ustnie lub pisemnie. Na każdą skargę złożoną pisemnie zostanie udzielona pisemna odpowiedź w terminie nie przekraczającym 14 dni.

7. Ilość wizyt/konsultacji ustalana jest w zależności od potrzeb pacjenta.

8. Czas trwania wizyt stacjonarnych to od 40 do 60 minut, zgodnie z dokonaną rezerwacją.

9. Pacjent przyjmuje do wiadomości, iż usługi świadczone przez **Fizjoterapia Julia Mańkowska** nie dają gwarancji odniesienia skutku oczekiwanego przez pacjenta, z uwagi na złożoność czynników środowiskowo-medycznych mających wpływ na efekt usług fizjoterapeutycznych.

10. **Fizjoterapia Julia Mańkowska** nie ponosi odpowiedzialności za usługi fizjoterapeutyczne udzielone na skutek podania przez pacjenta niepełnych i nieprawdziwych informacji, podania niepełnego stanu zdrowia, czy przedstawienia niepełnych dokumentów lub/i badań.

V. WYSOKOŚĆ OPŁAT ZA ŚWIADCZONE USŁUGI FIZJOTERAPEUTYCZNE

1. Usługi świadczone są odpłatnie, zgodnie z cennikiem zamieszczonym na stronie: **www.fizjo-legionowo.pl**

2. Płatności dokonuje się bezpośrednio przed każdą wizytą. Formą płatności jest gotówka i/lub karta.

VI. OBOWIĄZKI PACJENTA KORZYSTAJĄCEGO Z KONSULTACJI FIZJOTERAPEUTYCZNEJ

1. Fizjoterapeuta podczas pierwszej wizyty w gabinecie stacjonarnym przeprowadza dokładny wywiad zdrowotny w ramach konsultacji wstępnej. Pacjent tym samym dostarcza dane potrzebne do ustalenia diagnozy funkcjonalnej wraz z odpowiedziami na dodatkowe pytania zadane przez fizjoterapeutę w trakcie konsultacji.

2. Wizytę należy odwołać na maksymalnie 3 godziny przed planowanym terminem konsultacji. W przypadku braku odwołania i braku kontaktu ze strony pacjenta, wizyta zostanie anulowana a danemu pacjentowi nie będą świadczone usługi fizjoterapeutyczne w poradni w przyszłości.

3. Pacjent stawia się punktualnie na spotkanie związane z realizacją zamówionej usługi. W przypadku spóźnienia na umówione spotkanie, czas wizyty zostaje skrócony o czas, jaki pacjent się spóźnił.

VII. OBOWIĄZKI FIZJOTERAPEUTY WOBEC PACJENTA

1. Pacjent ma prawo do zachowania poufności swoich danych personalnych, wyników badania i terapii fizjoterapeutycznej w myśl pkt. VII. 4 niniejszego regulaminu.
2. Pacjent ma prawo do poszanowania intymności i godności w trakcie realizacji świadczeń opieki zdrowotnej – osoba udzielająca ma obowiązek postępować w sposób zapewniający poszanowanie tego prawa.
3. Kartoteki pacjenta zawierające wszelkie dane osobowe i wywiad zdrowotny przechowywane będą przez co najmniej okres 20 lat od dnia dokonania wpisu w Twojej dokumentacji fizjoterapeutycznej.
4. Dane osobowe pacjentów przetwarzane są w zgodzie z obowiązującym prawem Polskim i Europejskim, w szczególności z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku, w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (RODO), oraz z dokumentacją praktyki.
5. Za sporządzenie wyciągu, odpisu lub kopii dokumentacji fizjoterapeutycznej, praktyka fizjoterapeutyczna Fizjoterapia Julia Mańkowska nie pobiera od pacjenta żadnych opłat.

VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Pacjent jest zobowiązany zapoznać się z regulaminem świadczenia usług i poświadczyć jego akceptację przy użyciu podpisu.
2. Brak akceptacji warunków zawartych w regulaminie wiąże się z rezygnacją z korzystania z usług praktyki fizjoterapeutycznej.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie stosuje się przepisy ustawy o z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.
4. Zastrzega się prawo do dokonywania zmian Regulaminu, jak również wprowadzania modyfikacji cen za świadczone usługi, o czym Pacjenci będą powiadomieni poprzez udostępnienie stosownej informacji w gabinecie stacjonarnym. Wszystkie zmiany w niniejszym regulaminie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem wpisania praktyki do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą prowadzonego przez Krajową Radę Fizjoterapeutów.